

## *Avis de poste vacant*

# ~ Gestionnaire régional principal, développement communautaire et de fonds, Est de l'Ontario ~

<b>Lieu :</b>	Ottawa, Ontario
<b>L'organisation :</b>	<p>La Fondation canadienne du rein est un organisme bénévole national voué à alléger le fardeau que représente l'insuffisance rénale en :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• finançant et favorisant la recherche de pointe afin de trouver de meilleures options thérapeutiques et un traitement curatif;</li><li>• offrant des programmes éducatifs et un soutien pour prévenir l'insuffisance rénale chez les personnes à risque et donner aux personnes atteintes la capacité d'optimiser leur état de santé;</li><li>• prônant un meilleur accès à des soins de santé de haute qualité;</li><li>• sensibilisant davantage le public à l'importance de maintenir les reins en bonne santé et de consentir au don d'organes.</li></ul> <p>Voilà, depuis plus de 50 ans, la vision guidant La Fondation canadienne du rein de sorte qu'elle soit un leader qui privilégie la collaboration et l'inventivité dans l'élaboration de programmes, de services, de possibilités de recherche et de campagnes de sensibilisation ayant un impact positif sur les millions de Canadiens aux prises avec l'insuffisance rénale ou présentant des risques de l'être.</p>
<b>Description du poste :</b>	<p>Relevant du directeur général de la Division de l'Ontario, la personne choisie assurera le leadership au sein de la région et gèrera les employés de section selon les exigences. Au cours de son intervention à engager les communautés, renforcer les capacités, ainsi qu'à réaliser les plans régional et opérationnel de la section, elle sera également responsable d'atteindre les objectifs de revenus et les résultats en matière de prestation de services. Elle fera partie de l'équipe de direction de la Division.</p>
<b>Statut du poste :</b>	Temps plein permanent
<b>Compétentes requises :</b>	<p><b>Responsabilités</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Diriger la prestation des événements annuels de la Fondation tenus dans la région plus particulièrement, mais non exclusivement, ceux de la section du titulaire.</li></ul>

## ***Avis de poste vacant***

- Travailler avec les sections qui lui sont assignées afin d'élaborer les plans et les budgets opérationnels en lien avec les plans stratégiques de la Division de l'Ontario.
- Fournir un soutien et travailler de façon cohésive avec les conseils d'administration bénévoles, les groupes de direction et les comités afin d'atteindre les objectifs visés.
- Identifier des possibilités de développement de revenus, établir des relations et les resserrer avec tous les intervenants au sein de la région, ainsi que mettre en œuvre des stratégies de gestion des donateurs.
- Superviser les employés au sein d'un milieu de travail d'équipe sain.
- Tenir des dossiers méticuleux en utilisant le logiciel Raiser's Edge en vue de gérer les données.
- Veiller à ce que les donateurs et les commanditaires soient gérés de façon personnelle, incluant la distribution de rapports de rendement du capital investi (RCI) auprès des commanditaires, et assurer que les engagements de reconnaissance auprès des donateurs soient remplis.
- Fournir un leadership et une surveillance pour les Marches, le défi « Six Degree », incluant toutes nouvelles initiatives émergentes organisées par la région ou la Division.
- Activement œuvrer à l'engagement, au recrutement, à la fidélisation et à la reconnaissance de bénévoles à l'échelle de la région.
- Représenter le principal point de contact pour toutes questions touchant la collecte de fonds au sein de la région.
- Collaborer avec tous les services de la Fondation afin de favoriser la coopération et maximiser les revenus.

### **Dons majeurs et moyens**

- Collaborer avec les ressources de dons majeurs en vue de soutenir leur participation aux initiatives de sollicitation de dons majeurs et moyens, et cultiver les opportunités.
- Assurer une mise en œuvre uniforme de stratégies de don majeurs et moyens parmi les sections à sa charge.

### **Développement communautaire**

- En collaboration avec les dirigeants rémunérés et bénévoles de section, diriger l'élaboration et la mise en œuvre de plans d'engagement communautaire à court et à long termes.
- Continuer d'appuyer et d'encourager la participation de la région aux comités hospitaliers, ainsi qu'à divers réseaux et comités communautaires.
- Diriger l'acquisition, la croissance et la fidélisation de bénévoles et de partenaires communautaires pour faire avancer les priorités de la Fondation en matière de prestation des services aux patients, qui sont enracinées dans le plan stratégique de la Division.

## ***Avis de poste vacant***

- Instaurer un processus de gestion des relations avec la clientèle pour saisir et surveiller les données sur les activités bénévoles.

### **Qualifications**

- 7 années ou plus d'expérience pertinente en développement de fonds.
- Formation postsecondaire et/ou un diplôme en collecte de fonds, marketing, relations publiques ou en gestion d'événements.
- Antécédents réussis en collectes de fonds par le biais d'événements, de commandites et des dons individuels.
- Compréhension et mise en pratique du concept de la collecte de fonds axée sur le donateur.
- Capacité éprouvée de travailler avec les comités bénévoles et de les motiver de façon diplomatique et professionnelle.
- Fortes compétences en gestion de temps et organisationnelles, et la capacité de prioriser les tâches et projets multiples au sein d'un milieu très dynamique axé sur les résultats.
- Excellentes compétences orales, écrites et interpersonnelles, et aptitudes à rédiger des demandes de subventions convaincantes un atout.
- Connaissances approfondies en informatique, incluant une maîtrise de la suite MS Office (Word, Excel, Outlook, etc.) et de bases de données en collecte de fonds, une expérience avec Raiser's Edge un atout.
- Volonté à travailler des heures flexibles durant les périodes de pointe de tenue d'événements.
- Capacité de communiquer efficacement dans les deux langues officielles, un atout.
- Habileté à nouer et maintenir de solides relations avec tous les intervenants, et mettre à profit celles-ci, comme il se doit.
- Aptitude à faire preuve de tact et de jugement pour traiter de questions délicates, complexes et confidentielles.
- Titulaire d'un permis de conduire valide et accès régulier à un véhicule.
- Capacité de travailler au sein d'un milieu matriciel où les ressources sont partagées avec divers services de la Fondation.

**Adresser les demandes à :** Carol Kostoff, gestionnaire des services corporatifs par courriel à [carol.kostoff@kidney.ca](mailto:carol.kostoff@kidney.ca) d'ici le 5 février 2021.

***La Fondation canadienne du rein invite et encourage la candidature de personnes ayant une déficience. Un accommodement est offert à la demande du postulant qui participe à tous les aspects du processus de sélection.***

*Nous remercions tous les candidats de l'intérêt qu'ils manifestent pour ce poste et les informons que seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.*