



Directeur.trice Développement philanthropique

Emplacement

Bureau de Montréal, télétravail partiel

Statut du poste

Régulier, Temps plein

Pourquoi joindre la Fondation canadienne du rein?

Une excellente santé rénale, une qualité de vie optimale pour les personnes touchées par les maladies rénales, et un remède. Cette vision nous pousse à établir des liens communautaires, à financer la recherche et à offrir des programmes et des services qui font une différence dans la vie des personnes touchées par les maladies rénales, tout en les faisant participer à une communauté de soins et de soutien.

Vous pouvez faire une différence en vous joignant à l'équipe dynamique et dévouée de la Fondation canadienne du rein!

Ce que nous avons à offrir ?

- Un environnement de travail hybride
- Un soutien pour l'installation d'un bureau à domicile et une allocation mensuelle pour l'Internet à domicile
- 4 semaines de vacances annuelles (8 % du salaire)
- 10 jours de congé santé (maladie) par année
- 15 jours fériés rémunérés par année (ils doivent d'abord être utilisés pour satisfaire les jours fériés provinciaux, les jours restants peuvent être utilisés à la discrétion de l'employé.e)
- Participation au régime d'avantages sociaux collectifs
- Participation au REER collectif (contribution de l'employeur de 5 %)
- Un programme complet d'aide aux employés
- À Montréal, des bureaux neufs et modernes près de la station de métro Snowdon
- Une culture qui favorise l'apprentissage et le développement continu

Ce que vous ferez :

Vous êtes un ou une leader naturel.le qui souhaite changer les choses? Nous vous offrons la chance de produire un impact significatif sur la communauté et de renforcer l'engagement des partenaires, des donateurs.trices et des bénévoles de la [Fondation canadienne du rein!](#)



Relevant de la Directrice générale, **vous jouerez un rôle clé en élaborant et en déployant des stratégies visant à :**

- Accroître et diversifier les revenus philanthropiques du département : Marches du rein, événements signatures, événements tiers, dons commémoratifs, dons généraux, dons et commandites corporatifs, dons des fondations privées, dons des congrégations religieuses, etc.;
- Élaborer un plan de développement financier à partir du plan stratégique de la Fondation;
- Créer les outils et les mesures de performance pour les différents programmes et effectuer le suivi du plan d'action afin de proposer, au besoin, les correctifs nécessaires en vue de l'atteinte des objectifs;
- Consolider et rehausser l'engagement de la communauté (hôpitaux, patients, entreprises, donateurs.trices, etc.) envers la Fondation dans les différentes régions du Québec, afin d'étendre la portée de la Fondation et d'accroître son rayonnement.

Vous assumerez également les responsabilités suivantes :

- Gérer l'équipe sous votre responsabilité (recruter, former, développer, superviser et évaluer son équipe);
- Implanter une culture philanthropique afin de former et d'outiller toutes les parties prenantes pour qu'elles soient en mesure de déceler et de tirer avantage des possibilités de développement;
- Cultiver des relations privilégiées en tant que personne-ressource auprès des membres de la communauté tout en renforçant et diversifiant le réseau;
- Préparer et suivre de près le budget du département;
- Favoriser la collaboration interdépartementale au sein de la division dans le but d'atteindre les objectifs;
- Favoriser la collaboration avec l'équipe nationale de la Fondation (basée à Montréal), afin de demeurer aligné.e sur les stratégies nationales et d'atteindre les objectifs.

Qualifications, compétences et expérience requises :

- Diplôme universitaire dans une discipline pertinente
- 5 ans d'expérience dans un poste similaire
- Expérience dans un poste de direction et en gestion d'équipe
- Expérience en financement des OBNL en santé, un atout
- Expérience en gestion de projets, un atout
- Excellentes habilités rédactionnelles en français;
 - Niveau de français requis : avancé à l'oral et à l'écrit, environ 90 % des tâches à effectuer
 - Niveau d'anglais requis : intermédiaire à l'oral et à l'écrit, environ 10 % des tâches à effectuer
- Habiletés interpersonnelles, esprit d'équipe, agilité et sens politique
- Orientation résultats et capacité à gérer plusieurs dossiers en même temps
- Ouverture à une flexibilité d'horaire (soirs et fins de semaine à l'occasion d'événements spéciaux) et à des déplacements occasionnels dans les différentes régions du Québec.



Comment postuler?

Envoyez votre CV par courriel à : elsa.desjardins@rein.ca

Ce poste restera ouvert jusqu'à ce qu'un candidat ou une candidate approprié.e ait été trouvé.e.

Curieux.se d'en savoir plus sur la Fondation ?

Pour en savoir plus sur la Fondation et découvrir notre vision et notre mission, veuillez consulter notre site web à l'adresse rein.ca.

La Fondation canadienne du rein prise la diversité car celle-ci l'aide à comprendre et combler les besoins des personnes qu'elle dessert. Elle reconnaît également le rôle important que la diversité joue à favoriser la créativité et l'innovation.

La Fondation canadienne du rein invite et encourage la candidature de personnes de tous les milieux, incluant les Autochtones, les personnes ayant différentes identités de genre, ayant une déficience, issues de minorités visibles ou ethniques. Un accommodement est offert à la demande du postulant ou de la postulante qui participe à tous les aspects du processus de sélection.

La Fondation canadienne du rein invite et encourage la candidature de personnes ayant une déficience. Un accommodement est offert à la demande du postulant ou de la postulante qui participe à tous les aspects du processus de sélection.

La Fondation canadienne du rein se conforme aux exigences de la Loi 14.