



## Coordonnateur(trice), programmes et entraide

### Emplacement

Ontario / Télétravail partiel OU 100 %

### Statut du poste

Vacant

Mandat déterminé (6 mois) / Temps plein, 35 heures par semaine

### Échelle salariale

De 50 000 \$ à 55 000 \$ par année, selon l'expérience.

**Processus de sélection** : L'intelligence artificielle n'est pas utilisée lors du processus de recrutement.

## Pourquoi joindre la Fondation canadienne du rein ?

Une excellente santé rénale, une qualité de vie optimale pour les personnes touchées par les maladies rénales, et un remède. Cette vision nous pousse à établir des liens communautaires, à financer la recherche et à offrir des programmes et des services qui font une différence dans la vie des personnes touchées par les maladies rénales, tout en les faisant participer à une communauté de soins et de soutien.

Vous pouvez faire une différence en vous joignant à l'équipe dynamique et dévouée de la Fondation canadienne du rein !

## Qu'avons-nous à offrir ?

- Un environnement de travail hybride
- Un soutien pour l'installation d'un bureau à domicile et une allocation mensuelle pour l'Internet à domicile
- 3 semaines de vacances annuelles
- 10 jours de santé (maladie) par année civile
- 15 jours fériés par année civile
- Participation au régime d'avantages sociaux  
**(à l'exception de l'assurance invalidité de courte et de longue durée)**
- Participation au REER collectif (contribution de l'employeur de 5 %)
- Un programme complet d'aide aux employés
- Une culture qui favorise l'apprentissage et le développement continus



## Aperçu du poste

Relevant du directeur, programmes et politiques publiques, Division de l'Ontario, ou son remplaçant désigné par la Fondation, la personne choisie élaborera et coordonnera la prestation des programmes et des services de la Fondation canadienne du rein (FCR) à l'échelle de l'Ontario, et collaborera avec les équipes de la Fondation.

## Ce que vous ferez

### Principaux éléments et responsabilités du poste

#### 1. Entraide

- Répondre aux demandes en service du programme d'entraide, incluant l'évaluation, le jumelage bénévole/appelant, le suivi, le recueil des données de suivi, et l'aiguillage vers d'autres ressources, le cas échéant.
- En collaboration avec les membres d'équipe d'autres programmes, recruter, former et encadrer les bénévoles du programme d'entraide à l'échelle de l'Ontario.
- Collaborer et entrer en relation avec les sections, les bénévoles, les patients et les membres de leur famille, ainsi que d'autres groupes d'intérêt importants, afin de mettre en œuvre les programmes et services aux patients actuels, et de chercher de nouvelles possibilités d'élargir les services de soutien et les possibilités de sensibilisation du public à la santé rénale et au bien-être.
- Agir à titre de liaison entre La Fondation et les principaux intervenants, notamment les programmes de néphrologie régionaux, les organismes communautaires, et les partenaires du système de soins de santé, le Réseau rénal de l'Ontario, les bénévoles, les patients et les membres de la famille touchés par la maladie du rein.
- Sous la supervision du directeur, programmes et politiques publiques, ou son remplaçant désigné, dresser les horaires des comités de programme et de la Division, les appuyer et les encadrer.
- Soutenir l'élaboration et la mise de l'avant d'un plan stratégique de services aux patients et de sensibilisation du publique à la santé rénale.

#### 2. Programmes aux patients et politiques publiques

- Fournir un soutien aux employés des programmes aux patients, selon le besoin.
- Appuyer, interagir et collaborer avec les services de néphrologie d'hôpitaux et de cliniques, les programmes satellites, ainsi que les professionnels en soins de santé en sensibilisation et diffusion des programmes de la FCR.
- À titre de membres de l'équipe des programmes, répondre aux demandes et fournir un soutien continu aux employés de la Division en lien avec les programmes aux patients et les politiques publiques.

#### 3. Relations avec les intervenants, engagement et sensibilisation communautaire

- Consolider les relations actuelles et en identifier de nouvelles avec les intervenants en santé rénale en ce qui touche la promotion de la santé, la prestation de soins de santé, et l'accès à des services sociaux et communautaires pertinents.
- Promouvoir la Fondation canadienne du rein en qualité de ressources de premier plan en



santé rénale pour les patients, les soignants et les professionnels en soins de santé.

#### **4. Information et services d'aiguillage**

- À titre de membres de l'équipe des programmes, répondre aux demandes d'information sur la santé rénale.
- Permettre d'entrer en contact et aiguiller les patients et leurs membres de leur famille vers des soutiens et des services communautaires, des professionnels en néphrologie, selon le cas.

#### **5. Administration et tâches générales**

- Contribuer à la planification, au développement et à l'évaluation soutenue de programmes; fournir toute autre aide selon le besoin.
- Coordonner et soutenir la prestation des programmes et des services aux patients au sein de la région centrale de l'Ontario.
- Fixer l'horaire et coordonner les réunions de comités, créer les ordres du jour, produire les procès-verbaux et coordonner les plans d'action.
- Appuyer le recueil de données pertinentes portant sur les activités de programme, l'engagement bénévole, la nature des demandes présentées à la Fondation, ainsi que les données démographiques des personnes faisant appel aux services et aux programmes de la Fondation du rein.

### **Qualifications, compétences et expérience requises**

- Qualifications dans un domaine lié à la santé, p. ex. travail social, services sociaux ou l'équivalent considéré un atout
- Expérience en développement communautaire et en relations avec les intervenants
- Antécédents réussis en intervention, engagement et supervision de bénévoles
- Expérience à titre de bénévole
- Excellentes compétences en leadership et en gestion humaine
- Habiletés éprouvées en élaboration, mise en œuvre et gestion de programmes
- Compétences avérées en communication par téléphone, vidéoconférence et en personne
- Flexibilité en heures de travail, incluant occasionnellement les fins de semaine et les soirées
- Capacité à travailler en équipe et profond engagement à la collaboration
- Compétences des produits de la suite Microsoft Office (Word, PowerPoint, et Excel en particulier)
- Un permis de conduire de l'Ontario valide
- Accès à une automobile

### **Compétences générales**

- Excellentes compétences en discours public et en présentation
- Engagement envers la collaboration et le maintien de la communication avec le superviseur et les membres de l'équipe œuvrant dans d'autres sections/bureaux
- Connaissances sur la maladie rénale, les maladies connexes et les états chroniques
- Compréhension des principes de l'équité, de la diversité et de l'inclusion
- Conscience des meilleures pratiques actuelles en engagement, développement et formation de bénévoles
- Acquis des principes du développement communautaire



- Engagement envers les valeurs d'un organisme de bienfaisance fondé sur le bénévolat
- Capacité de gérer efficacement des renseignements confidentiels et/ou délicats avec discrétion et professionnalisme
- Excellentes aptitudes à l'organisation, la planification et en gestion de temps, incluant traiter des tâches multiples, simultanées et diverses
- Aisance à utiliser des outils de collaboration en ligne/à distance (Teams, Zoom)

## Comment postuler?

Envoyez votre CV par courriel à : [on.resumes@kidney.ca](mailto:on.resumes@kidney.ca)

Nous tenons à remercier tous les candidats de leur intérêt et leurs efforts à postuler ce poste; toutefois, seuls les candidats retenus pour des entrevues seront contactés.

Ce poste restera ouvert jusqu'au 28 juin 2024.

## Curieux d'en savoir plus sur la Fondation ?

Pour en savoir plus sur la Fondation et découvrir notre vision et notre mission, veuillez consulter notre site web à l'adresse [rein.ca](http://rein.ca).

**La Fondation canadienne du rein prise la diversité car celle-ci l'aide à comprendre et combler les besoins des personnes qu'elle dessert. Elle reconnaît également le rôle important que la diversité joue à favoriser la créativité et l'innovation.**

**La Fondation canadienne du rein invite et encourage la candidature de personnes de tous les milieux, incluant les Autochtones, les personnes ayant différentes identités de genre, ayant une déficience, issues de minorités visibles ou ethniques. Un accommodement est offert à la demande du postulant qui participe à tous les aspects du processus de sélection.**

***La Fondation canadienne du rein se conforme aux exigences de la Loi sur l'accessibilité.***