



## Technicien sénior en comptabilité

**Emplacement** : Montréal, Québec / Télétravail partiel

**Statut du Poste** : Régulier / Temps plein, 35 heures par semaine

### Pourquoi joindre la Fondation canadienne du rein ?

Une excellente santé rénale, une qualité de vie optimale pour les personnes touchées par les maladies rénales, et un remède. Cette vision nous pousse à établir des liens communautaires, à financer la recherche et à offrir des programmes et des services qui font une différence dans la vie des personnes touchées par les maladies rénales, tout en les faisant participer à une communauté de soins et de soutien.

Vous pouvez faire une différence en vous joignant à l'équipe dynamique et dévouée de la Fondation canadienne du rein !

### Qu'avons-nous à offrir ?

- Un environnement de travail hybride
- Un soutien pour l'installation d'un bureau à domicile et une allocation mensuelle pour l'Internet à domicile
- 3 semaines de vacances annuelles (6 % du salaire)
- 10 jours de congé santé (maladie) par année
- 15 jours fériés rémunérés par année
- Participation au régime d'avantages sociaux collectifs
- Participation au REER collectif (contribution de l'employeur de 5 %)
- Un programme complet d'aide aux employés
- Une culture qui favorise l'apprentissage et le développement continu

### Aperçu du poste :

Sous la supervision de la directrice nationale des Finances, le technicien sénior est responsable d'effectuer divers travaux techniques reliés à la gestion des ressources financières de la Fondation. Il exécute le cycle comptable complet jusqu'à la balance de vérification. Il agit en tant que personne ressource auprès des intervenants internes et externes.

### Ce que vous ferez :

- Comptes à recevoir : Préparer les dépôts et entrer les informations dans le logiciel comptable. Préparer la facturation, acheminer les factures et faire le suivi de l'auxiliaire des comptes à recevoir.



- Comptes à payer : Effectue le traitement des déboursés en prenant soin de réconcilier les documents de support, la codification ainsi que les approbations des factures.
- Effectue la saisie des informations dans le logiciel comptable, imprime les chèques et prépare les documents requis pour la signature des chèques.
- Inventaire : Tenir à jour le registre d'inventaire permanent, s'assurer de la bonne comptabilisation des entrées et sorties d'inventaire, effectue un contrôle adéquat par l'entremise du décompte de l'inventaire.
- Analyses de compte du bilan : Effectue divers analyses de compte.
- Prépare les écritures de journal requises.
- Effectue le rapprochement des revenus des campagnes nationales et préparation des tableaux : les fichiers sont très complexes et requièrent une connaissance très avancée du logiciel Excel
- Rapprochements bancaires (comptes bancaires multiples) Rapport quotidien du flux de trésorerie et autres rapprochements des bilans, au besoin (jusqu'au bilan provisoire, inclus)
- Toutes autres tâches connexes au niveau de ce poste

### **Qualifications, compétences et expérience requises :**

- Un minimum de cinq ans d'expérience à un poste similaire
- Solide expérience pour effectuer des réconciliations bancaires
- Expérience logiciel comptable ACCPAC
- Connaissances avancées de Microsoft Office et d'Excel, obligatoires
- Bilinguisme parfait en français et en anglais, tant à l'écrit qu'à l'oral (la capacité de travailler en anglais est une exigence en raison du soutien requis à l'échelle des Divisions situées à travers tout le Canada).
- Excellentes capacités de communication et de relations interpersonnelles, solide esprit d'équipe, gestion multi- tâches et aptitude au travail dans un milieu en constante évolution
- Motivé, capable de travailler sous pression et de satisfaire aux échéances

### **Comment postuler?**

Envoyez votre CV par courriel à : [resume@kidney.ca](mailto:resume@kidney.ca)

Veuillez joindre une lettre de motivation qui explique comment vos compétences et votre expérience vous font le ou la candidat(e) idéal(e) pour ce poste.

Nous tenons à remercier tous les candidats de leur intérêt et leurs efforts à postuler ce poste; toutefois, seuls les candidats retenus pour des entrevues seront contactés.

Ce poste restera ouvert jusqu'à ce qu'un candidat ou une candidate approprié(e) ait été trouvé(e).



## Curieux d'en savoir plus sur la Fondation ?

Pour en savoir plus sur la Fondation et découvrir notre vision et notre mission, veuillez consulter notre site web à l'adresse [rein.ca](https://rein.ca).

***La Fondation canadienne du rein invite et encourage la candidature de personnes ayant une déficience. Un accommodement est offert à la demande du postulant qui participe à tous les aspects du processus de sélection.***

***La Fondation canadienne du rein invite et encourage la candidature de personnes de tous les milieux, incluant les Autochtones, les personnes ayant différentes identités de genre, ayant une déficience, issues de minorités visibles ou ethniques. Un accommodement est offert à la demande du postulant qui participe à tous les aspects du processus de sélection.***

***La Fondation canadienne du rein se conforme aux exigences de la Loi 96.***